



گزارش عملکرد کتابخانه دانشکده پزشکی در سال 1402

(شش ماهه دوم)



بسمه تعالی

آمار منابع خریداری شده در سال 1402 (6 ماهه دوم)

نوع مدرک	تعداد عنوان	تعداد نسخه
کتاب فارسی	38	47
کتاب لاتین	12	12
کتاب الکترونیکی فارسی	1	1
کتاب اهدایی (انتشارات گلبن)	16	11
کتاب اهدایی (دانشجو)	59	66

آمار کارکرد میز امانت در سال 1402 (6 ماهه دوم)

نوع مدرک	تعداد امانت جاری	تعداد کل امانت	تعداد بازگشتی
کتاب فارسی	205	2381	200
کتاب لاتین	37	182	89
کتاب الکترونیکی لاتین	2	2	1

نمودار امانت کاربران



آمار کارکرد بخش پایان نامه در سال 1402 (6 ماهه دوم)

نوع مدرک	نمایه سازی پایان نامه ها	ورود اطلاعات پایان نامه در نرم افزار
پایان نامه های دکترای فوق تخصصی، تخصصی، دکترای حرفه ای، کارشناسی ارشد	62	62

آمار عضویت کاربران کتابخانه دانشکده پزشکی در سال 1402 (6 ماهه دوم)

دستیاری تخصصی	کارشناسی	هیات علمی	کارشناسی ارشد	دکترای حرفه ای
1	17	2	9	200

خدمات کتابخانه دانشکده پزشکی

✓ ثبت، فهرست نویسی و آماده سازی کتب خریداری شده و امانت کتب به دانشجویان و اساتید

✓ عضویت دانشجویان، کارکنان و اعضای هیات علمی جدیدالورود دانشکده (به منظور رفاه حال کاربران، تمدید کتاب ها از طریق تماس تلفنی و ارسال ایمیل امکان پذیر است)

✓ ثبت نام پروفایل های گوگل اسکولار، اورکید و اسکوپوس برای اعضای هیات علمی جدیدالورود

✓ آشنایی با تغییر و تحولات پروفایل های اعضای هیات علمی و اطلاع رسانی به اعضای محترم

✓ هماهنگی و همکاری با اساتید جهت رفع مشکلات و بروز رسانی پروفایل های آنها در سامانه

✓ انتشار اخبار و رویدادهای علم سنجی و ارائه گزارش های مربوطه

✓ رسیدگی و پاسخگویی به مشکلات دانشجویان جهت قراردادادن پایان نامه خود در نرم افزار کتابخانه به صورت حضوری و تلفنی

✓ مستند سازی کلیدواژه های پایان نامه ها با MESH

✓ آپلود ، دانلود و ثبت پایان نامه ها

✓ ذخیره و ایندکس کردن پایان نامه های فارغ التحصیلان به صورت Word طبق رده و نام نویسنده در لوح های فشرده جهت نگهداری به صورت offline

✓ ایمیل کردن پایان نامه ها در صورت نیاز برای هیات علمی

✓ دیجیتال سازی کتاب ها و پایان نامه ها

✓ به روز رسانی سایت کتابخانه دانشکده پزشکی

✓ افزودن بخش " مجلات دانشگاه علوم پزشکی " به سایت دانشکده پزشکی

✓ انتشار اخبار مربوط به کتابخانه دانشکده

✓ اطلاع رسانی اخبار مربوط به رویداد های علمی و کارگاه های آموزشی برگزار شده

✓ تهیه و تنظیم بروشور آموزشی

✓ تهیه و تنظیم خبرنامه

✓ نیازسنجی منابع مورد نیاز و تهیه لیست کتب فارسی و لاتین و E-book برای خرید در مجموعه

✓ارتباط با ناشران و مراکز انتشارات دانشگاه های علوم پزشکی کشور جهت تهیه منابع
مورد نیاز اساتید و دانشجویان (خرید کتاب سه جلدی "مرجع اپیدمیولوژی بیماری
های شایع ایران" برای گروه پزشکی خانواده)

✓راهنمایی کاربران و جستجو در منابع کتابخانه جهت پاسخگویی به نیاز مراجعه کنندگان
کتابخانه

✓کنترل دوره ای موجودی منابع کتابخانه و وجین رده های آناتومی، جنین شناسی،
فیزیولوژی، آمار حیاتی، فیزیک، شیمی و زیست شناسی

✓تهیه چک لیست از موجودی منابع، کنترل و بررسی کتاب هایی که مدت زمان بیشتری
در اختیار اعضا کتابخانه (اعم از دانشجویان و اساتید) بود و پیگیری جهت عودت
هرچه زودتر آنها به کتابخانه

✓ساماندهی موجودی مجلات فارسی و لاتین سال های گذشته و وجین شماره های
قدیمی

✓هماهنگی و آماده سازی جهت برگزاری کلاس های مجازی اساتید برای دانشجویان در
سایت کتابخانه

✓هماهنگی و آماده سازی جهت برگزاری کلاس های دانشجویان کارشناسی ارشد در
سایت کتابخانه

✓شرکت کتابداران واحد کتابخانه در کارگاه های تخصصی

✓ ساماندهی و آموزش پرسنل یکی از کتابخانه های بیمارستانی به منظور خدمات رسانی
بهبتر به دانشجویان و دستیاران تخصصی

✓ برگزاری تور حضوری معرفی کتابخانه دیجیتال برای دانشجویان جدید الورود
✓ آموزش استفاده از نرم افزار کتابخانه به منظور چاپ صفحه عنوان پایان نامه های به
همکاران واحد ارتقاء

✓ استقبال از هیات محترم اعتبار بخشی وزارتخانه ای و بهره گیری از پیشنهادات و
انتقادات وارده به مجموعه

✓ همکاری در ایجاد صفحه اختصاصی معاونت پژوهشی دانشکده پزشکی و به روز رسانی
دوره ای آن

✓ جستجو و دریافت مقاله از سامانه گیگالیب برای اعضای محترم هیات علمی